

О С Н О В Н О У Ч И Л И Ш Т Е

***„ШЕМШОВО“
општина ЈЕГУНОВЦЕ***

e-mail:ousemsevo@hotmail.com

САМОЕВАЛУАЦИЈА

УЧЕБНА /2017-2018 / 2018-2019

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 1. Наставни планови програми

Ниво при еваулација : многу добро

Бр..	Индикатор за квалитет	Теми:
1.1	Реализација на наставните планови и програми	<ul style="list-style-type: none">• Применување годишни програми и создавање визија за она што го посакуваме;• Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми;• Прилагодување на наставните програми на децата со посебни образовни потреби• Избор на наставни програми.• Реализација на програми со системска промена;
1.2	Квалитет на наставните планови и програми	<ul style="list-style-type: none">• Родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебни помагала;• Соработка со локалната средина во наставните програми и наставните помагала;• Интегрирање на општите (меѓупредметните) цели на образованието и определување приоритети за подобрување;• Влијание на наставниците и родителите врз наставните планови и програми;
1.3	Воннаставни активности	<ul style="list-style-type: none">• Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности;• Опфатеност на учениците со воннаставните активности;• Вклученост на учениците во изборот и планирањето на работата во воннаставните активности;• Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставните активности;

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 1.1. Реализација на наставните планови и програми

Ниво при евакуација : многу добро

Теми:

- Применувани наставни планови и програми и создавање визија за она што го посакуваме
- Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми
- Прилагодување на наставните програми на децата со посебни образовни потреби-Аутизам
- Избор на наставни предмети
- Реализација на програми со системска промена

Извори на податоци

- Наставни планови и програми донесени од БРО
- Годишни – тематски планирања на наставниците
- Нормативни акти на училиштето
- Педагошка евиденција и документација
- Записници од родителски совети на училиштето
- Записници од родителски средби
- Записници од наставнички совети на училиштето и активите
- Годишна програма на училиштето
- Стручни упатства и насоки за операционализација на наставните планови и програми
- Покани за учество на семинари
- Извештаи од анкетирани родители на ученици
- Застапеност на изборните предмети по паралелки
- Дневници на паралелките
- Записници од работата на секциите
- Подготовка за натпревари
- Програма со системска промена добиена од БРО во согласност со МНО
- Брошури

Применуваните наставни планови и програми се во согласност со донесените програмски документи од МОН, БРО. Наставните планови и програми се реализираат имплементираат со однапред утврдена динамика за реализација преку изготвување Глобални годишни и Тематско развојно-процесни планирања изготвени од страна на наставниците за задолжителните и изборните предмети, дополнителната и додатната настава и часовите за слободните ученички активности. Училиштето има изготвено посебни програми за реализација на ученичките екскурзии и грижа за здравјето на учениците.

Раководниот тим стручната служба на училиштето низ текот на претходната учебна година ги определуваше приоритетите, динамиката и начините на реализација на наставните планови и програми.

Сите информации и донесени одлуки од страна на раководниот тим низ текот на целата учебна 2016-2017 / 2017-2018 / 2018-2019 година, а се однесуваат на работата на училиштето и реализирањето на воспитно-образовниот процес беа достапни за сите субјекти преку состаноци на Наставничкиот совет, Советот на родители, Училишниот одбор и родителските состаноци, а известувањето и консултациите со учениците се вршеше преку Заедницата на ученици и одделенските часови.

На почетокот на учебната 2016-2017 / 2017-2018 / 2018-2019 година наставниците на првите родителски средби ги информираат родителите за наставните програми што ќе ги изучуваат нивните деца.

Информирањето на вработените се вршеше перманентно и преку огласните табли во наставничките канцеларии, а родителите преку индивидуални средби.

Училиштето користи повеќе начини да ги информира членовите на Советот на родители и останатите родители како и сите заинтересирани за заедничка соработка.

Постојат добри примери на интегрирани програми соодветни на локалната средина на работа.

Училиштето ги нуди сите изборни предмети според наставниот план. Изборот на предмети во училиштето се врши со писмено изјаснување со изјава на родителите на секој ученик

Во четврто и петто одделение изборен предмет беше творештво, во шесто етика на религии, во седмо воспитание на околината, во осмо проекти од информатика, а во деветто иновации.

Училиштето е отворено за промени и подобрување на учењето преку иновирање за сите предмети од одделенска настава, а во предметна во однос на стандардите во оценувањето кај наставните предмети и тематско процесно планирање.

Индикатор 1.2. Квалитет на наставните планови и програми

Ниво при еваулација : многу добро

- Теми:**
- Родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебни помагала
 - Соработка со локалната средина во наставните програми и наставните помагала
 - Интегрирање на општите (меѓупредметните) цели на образованието и определување приоритети за подобрување
 - Влијание на наставниците и родителите врз наставните планови и програми

Извори на податоци

- Стручни Активи
- Нормативни акти на училиштето
- Разговор со наставници - родители
- Записници од активи на наставници
- Записници од наставнички совети
- Интревју со директор
- Анкети со наставници, родители и ученици

Наставните планови и програми наставниците ги изготвуваа според барањата од страна Бирото за развој на образованието. Сите наставници до 15 септември 2017/2018 година изготвија и доставија до стручната служба Глобални годишни и Тематски процесно-развојни планирања по предметите што ги реализираа во тековната година.

Во учебната 2016-2017 / 2017-2018 / 2018-2019 одделенските наставници наставници од петто одделение беа опфатени со семинар на тема „Поим за алгоритам и програми, совладување на алгоритамско размислување преку игра и креирање“. Имаше и семинар за наставниците по англиски јазик од Англиски Центар и издавачката куќа Ars Lamina за презентација на учебници и материја за примена во настава. Дел од одделенските наставници посетија еднодневен семинар од Ars Lamina на тема „Социоемоционалниот развој на децата“ Истите во процесот на изведување на наставата успешно ги применуваа стекнатите вештини. Семинар за одделенските наставници на тема „Образовен додаток“. Семинар на тема „Ненасилно решавање на конфликти“. Семинар по Граѓанско за 8мо одделение на тема „Концептот на граѓанското образование“ одржан во ноември-декември во Струга. Семинар по историја во јуни 2019 година.

На дел од часовите од предметна и одделенска настава се применуваше интегриран пристап по одредени предмети.

На одделенските часови од минатата учебна година се реализираа содржини од животни вештини.

Во училиштето функционираат активи по сите наставни предмети и по одделенија и истите ги презентираат записниците на наставнички совет.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 1.3. Воннаставни активности

Ниво при евауација : многу добро

- Теми:
- **Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности**
 - **Опфатеност на учениците со воннаставните активности**
 - **Вклученост на учениците во изборот и планирањето на работата во воннаставните активности**
 - **Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставните активности**
-

Извори на податоците

- Разговор со директорот
- Разговор со ученици, наставници и родители
- Педагошка евиденција и документација
- Работа на секциите
- Програма за дополнителна и додатна настава и СУА
- Пофалници
- Годишна програма за работа
- Благодарници
- Пехари и награди
- Анкета
- Разговор со стручна служба

Училиштето планира и речиси во целост ги реализира воннаставните активности кои се одраз на интересите и потребите на учениците.

Училиштето овозможува најголем број на ученици да бидат вклучени во воннаставна активност во зависност од нивните желби и можности. .

Учениците се вклучуваат во воннаставните активности по сопствен избор и тие имаат водечка улога при изготвувањето на воннаставните активности, а наставниците ја имаат советодавната координативна улога.

Воннаставните активности во учебната 2016-2017 / 2017-2018 / 2018-2019 година се одвиваа преку ОКР во соработка со локалната средина, пред се, преку чистење и уредување на училишните дворови и непосредната околина и учество во акцијата за ден на екологија.

Членовите на литературната и ликовната секција учествуваа со свои лични творби на сите конкурси што беа организирани од страна на општинската библиотека Светлина-Дрита од Прелеубиште.

Сите ученици од I –V одделение имаат можност да гледаат театарска претстава во

Тетово.

Спортската секција со мешана екипа од двата наставни јазика учествуваше на фудбалските турнири по повод патроните празници на училиштата во Јегуновце и Вратница и во Јахја Кемал.

Традиционално на спортските терени во училиштето во Жилче на Први април се одбележува Денот на шегата со организирање на Маскенбал на кој со свои маски учествуваат сите ученици од сите подрачни училишта. Оваа манифестација масовно е подржана од родителите и месното население.

Секциите по англиски јазик од двата наставни јазика организираа училишни квиз натпревари во познато на англискиот јазик.

Учениците се секогаш стимулирани и подржани од училиштето и наставниците да учествуваат на локални и државни натпревари и манифестации, и со поддршка од училиштето и наставниците се трудат да постигнат високи успеси на натпревари од различни области што се организираат на локално и државно ниво.

За постигнатите резултати секогаш се пофалувани и истакнати на порталот на училиштето.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 2. Постигања на учениците

**бр. Индикатори
за квалитет**

Т е м и:

- Следење на постигањата на учениците од различен пол ,етничка припадност,по наставни предмети и по квалификациони периоди

2.1

Успехот во крај на учебната 2016-17 год.

Постигнувања
на учениците

		м	ж	вк	оправ	неопрв	неоценети	Сред.оц.
Шемшово	I-V	49	48	7				4.15
Шемшово	VI-IX	75	61	136	179	215	1	3.44
Копанце алб.наст	I-V	25	20	45	385	4		4.19
Прелуби.алб.наст	I-V	9	4	13		24		3.69
Копанце	I-V	14	7	21	132	4		3.95
Туденце	I-V	7	13	20	138	14		3.11
Сиричино	I-V	19	14	33	841	/		4.30
Ратае	I-V	6	12	18	604			4.36
Прелубиште	I-V	10	9	19	49			4.60
Жилче	I-V	16	12	28	21			4.76
Жилче	VI-IX	25	41	66	529	25		4.30
Вку но	I-IX	251	245	496	2878	286	1	4.07
Изостаноци за ученик: оправдани- 5.8.неоправдани:0.6							1	

- Подобрување на постигањата на учениците од различен пол и етничка припадност

Од анализа за успехот за учебната 2016/2017 година констатираме дека успехот во поидрачните училишта и во централното во Шемшово е многу добар земајќи у предвид извешаите што ги добивме од наставниците за секоја паралелка во училиштето

Во првото тромесечие на првото полугодие средната оценка беше 3,44

Во првото полугодие среден успех беше 3,39

Во првото тромесечие на второто полугодие ср.успех е.....3,93

На крај на учебната година успехот е.....4,07

Успехот на крај на учебната 2017-18 год

		ученици	м	ж	оправ	неопрв	неоценети	Сред.оц.
Шемшово	I-V	97	52	45				3.87
Шемшово	VI-IX	136	74	62	378	308	1	3.48
Копанце алб.наст	I-	42	28	14	179	48		3.66
Прелуби.алб.наст	I-V	10	8	2				4.00
Копанце	I-V	17	12	5	36	0		4.22
Туденце	I-V	1	7	11	69	0		2.87
Сиричино	I-V	31	18	13	454	0		4.30
Ратае	I-V	18	7	11	337	8		4.40
Прелубиште	I-V	21	14	7	132	0		4.53
Жилче	I-V	26	15	1	34			.74
Жилче	VI-IX	71	39	32	403	69		4.11
Вкупно	I-IX	487	275	212	2022	433	1	4.01
Изостаноци за ученик: оправдани-								
4.15неоправдани:0.9								

Од анализа за успехот за учебната година констатираме дека успехот во поидрачните училишта и во централното во Шемшово е многу добар земајќи у предвид извешаите што ги добивме од наставниците за секоја паралелка во училиштето.

Во првото тромесечие на првото полугодие средната оценка беше 3,16

Во првото полугодие среден успех беше 3,61

Во првото тромесечие на второто полугодие ср.успех е.....3,80

На крај на учебната година успехот е.....4,01

Изостаноците оправдани во првото тромесечие процент за ученик:-0,7 неоправдани0,09.

Прво полугодие оправдани из. 1,5 неопр.0,3

Во прво тромесечие на второ полугодие оправдани се 1,5 неоп.0,6

На крај на учебната година се оправдани 4,1 неоп. 0,9

Констатираме дека успехот е многу добар исто така и изостаноците не се многу како оправданите така и неоправданите за ученик во целата учебна година.

Анализа на успехот на крај на учебната 2018-19год
Шемшово

Одд.	м	Ж	вк	изостаноци		5	4	3	2	1	Не оценети	Сре. оценка
				оп	не							
I	8	10	18									
II	13	8	21									
II	16	5	21									
IV	4	8	12			6	2	2	2			3.99
V	8	15	23			13	6	3	1			4.38
вкупн	49	46	95			19	8	5	3			4.18

ра
not.

Одд.	м	ж	вк	изостаноци		5	4	3	2	1	Не оценети	Сре. оценка
				оп	не							
VI-1	7	9	16	49		7	4	5				3,99
VI-2	7	5	12	61	57	5	1	2	4			3,61
VII-1	10	13	23	227	13	9	4	7	3			3,74
VII-2	13	9	22	150	59	10	4	6	2			3.73
VIII1	7	7	14	200	70	4	1	4	5			3.23
VIII2	8	6	14	27	58	6	2	3	3			3.61
IX1	7	7	14	174	64	6	2	1	5			3.68
IX2	11	6	17	15	16	6	2	5	4			3.42
вкупно	68	61	129	903	337	46	20	33	26			3.62

ра
not.

КОРАНИСЃЕ-Копанце албанска настава

Одд.	м	ж	вк	изостаноци		5	4	3	2	1	Не оценети	Сре. оценка
				оп	не							
I	4	1	5	28	/							
II	8	2	10	162	37							
III	3	1	4	25	/							
IV	7	6	13	84	14	5	1	3	4			3.58
V	4	2		32	33	1	2	3				3.47

ра
not.

GJ.	26	12	38	331	84	6	3	6	4			3.5
------------	-----------	-----------	-----------	------------	-----------	----------	----------	----------	----------	--	--	------------

PRELUBISHTË-Прелјубиште

Одд.	м	ж	вк	изостаноци		5	4	3		1	Не оценети	Сре. оценка
				оп	не							
I												
II	1		1	/	/							
III												
IV	3	1	4	13	10	1		2	1			3.93
V	1		1	/	7			1				3.33
GJ.	5	1	6	13	17	1		3	1			3.63

ра
not.

КОПАНЦЕ-Копанце

одд	М	Ж	вк	изостаноци		5	4	3	2	1	не оценети	сред оценка
				оп	не							
I	5	1	6	15	/						1f	
II		2	2	/	/							
III	3	1	4	/	/							
IV	4		4	/	/	1	2	1				4
V	1	2	3	/	/	2	1					4.57
општ	13	6	19	15	/	3	3	1				4.28

ра
not.

ТУДЕНЦЕ

одд	М	Ж	вк	изостаноци		5	4	3	2	1	не оценети	сред оценка
				оп	не							
I	4	2	6	24	/							
II	3	2	5	88	/							
III		2	2	/	/							
IV	2	3	5	18	/	/	3	1	1			3.43
V	1	2	3	/	/	/	1	2	/			2.96
ОПШ	10	11	21	148	/	/	4	3	1			3.19

ра not.

СИРИЧИНО

одд	М	Ж	вк	изостаноци		5	4	3	2	1	не оценети	сред оценка
				оп	не							
I	4	1	5	/	/							
II	4		4	/	/							
III	3	2	5	/	/							

ра
not.

IV	4	3	7	42	/	5	1	1				4.4
V	5	2	7	43	/	2	3	1	1			2.6
ОПШ	20	8	8	85	/	7	4	2	1			3.5

РАТАЕ

одд	М	Ж	вк	изостаноци		5	4	3	2	1	не оценети	сред оценка
				оп	не							
I	2		2	27	/							
II	2	2	4	80	/							
III												
IV	1	3	4	168	/	3		1				4.3
V		4	4	97	/	4						5.0
ОПШ	5	9	14	372	/	7		1				4.6

ра
not.

ПРЕЛЈУБИШТЕ

одд	М	Ж	вк	изостаноци		5	4	3	2	1	не оценети	сред оценка
				оп	не							
I	2	2	4	42	/							
II	4	1	5	129	/							
III	7		7	135	/							
IV	1	2	3	57	/	2		1				4.33
V	1	3	4	84	/	3	1					4.73
ОПШ	15	8	23	447	/	5	1	1				4.53

ра
not.

ЖИЛЧЕ

одд	М	Ж	вк	изостаноци		5	4	3	2	1	не оценети	сред оценка
				оп	не							
I		2	2	/	/							
II	1		1	/	/							
III	5	3	8	/	/							
IV	1	1	2	/	/	2						4.81
V	3	4	7	12	/	6	1					4.84
ОПШ	10	10	20	12	/	8	1					4.8
VI	9		18	/	/	11	6	1				3.94
VII	8	8	16	244	/	7	4	3	2			3.98
VIII	7	10	17	75	27	7	2	8				3.08
IX	7	11	18	/	/	10	4	4				4.27
ВК	32	38	70	319	27	35	16	16	2			3.81

ра
not.

Успех на крај на учебната 2018/2019 година:

		м	ж	вк	оправ	неопрв	неоценети	Сред.оц.
Шемшово	I-V	49	46	95				4,18
Шемшово	VI-IX	68	61	129	903	337	/	3,62
Копанце алб.наст	I-V	26	12	38	331	84		3,5
Прелуби.алб.наст	I-V	5	1	6	13	17		3,61
Копанце	I-V	13	6	19	15	/		4,28
Туденце	I-V	10	11	21	148	/		3,19
Сиричино	I-V	20	8	28	85	/		3,5
Ратае	I-V	5	9	14	372	/		4,6
Прелубиште	I-V	15	8	23	447	/		4,53
Жилче	I-V	10	10	20	12	/		4,27
Жилче	VI-IX	32	38	70	319	27		3,8
Вкупно	I-IX	253	210	463	2645	465		3,87
Изостаноци за ученик: оправдани- 5,7 .неоправдани:1,0								

Извештај според анализа на успехот за крај на учебната 2018-19 ООУ „Шемшово „

На крајот на учебната 2018-19 год. според анализа на успехот во подрачните и во централното училиште констатираме дека успехот во нашето училиште е следен: Од прво до трето одд. Учениците се оценети описно, во четврто и петто одд. бројчано, среден успех е 3,95.

Од шесто до девето одд. Успехот е 3.71. Оправдани изостаноци се 2645 а неоправдани се 465. Неоценети ученици нема.

- Идентификација на ученици со потешкотии во учењето , надарени ученици и на ученици со посебни образовни потреби
- Подобрување на постигањата на учениците преку редовна и дополнителна / додатна настава
- Следење на постигањата на учениците при премин од едно ниво во друго ниво на образование

2.2 Задржување / осипување на учениците

- Опфат на ученици
- Редовност во наставата
- Осипување на ученици
- Премин на ученици од едно во друго училиште
- Ученици што не ја завршуваат годината

2.3 Повторување на учениците

Ниво при евакуација : многу добро

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 2.1. Постигања на учениците

Ниво при евалуација: многу добро

- Теми:**
- Следење на постигањата на учениците од различен пол ,етничка припадност,по наставни предмети И по квалификациони периоди
 - Подобрување на постигањата на учениците од различен пол и етничка припадност
 - Идентификација на ученици со потешкотии во учењето , надарени ученици и на ученици со посебни образовни потреби
 - Подобрување на постигањата на учениците преку редовна и дополнителна / додатна настава
 - Следење на постигањата на учениците при премин од едно ниво во друго ниво на образование

Извори на податоци

- Дневник на паралелките
- Евидентни листови за успех и поведение
- Прегледи за успех од тромесечие
- Полугодишен и годишен извештај
- Записници од Наставнички совет и одделенски совети
- Записници од стручни активи
- Анкети со наставници , родители и ученици
- Годишна програма за работа и Извештај за работа на училиштето
- Извештаи од стручна служба
- Споредбени прегледи од резултати од оценувањето
- Разговор со стручна служба
- Програма за додатна и дополнителна настава

Училиштето ги следи постигањата на учениците , по сите наставни предмети во текот на целата учебна година . Се изработуваат прегледи за успех по пол. За постигањата на учениците редовно се известуваат родителите преку родителски средби и давање на евидентни листови за постигнатиот успех и поведение . Постигањата се следат и при премин на учениците од 5 во 6 одд посебно по предметот македонски јазик.

За подобрување на постигањата на учениците, наставниците применуваат различни методи на работа, преку знаења добиени од посета на семинари со што се постигнуваат резултати (активни методи на работа во групи, тимска работа , изведбени активности, разговор, презентација и демонстрација, употреба на ИКТ во наставата) со тоа часовите се поинтересно организирани, комуникацијата е поголема, и се остварува поголема помош од наставниците.

Во оценувањето се настојува примена на поголема транспарентност, и формативно следење и оценување на учениците со што се придонесува за поголема објективност и праведност. Средниот успех на ниво на училиште бележи тренд на покачување.

Учениците со потешкотии во учењето како и надарените ученици се идентификуваат од страна на наставниците (по секој наставен предмет) и со нив работат преку дополнителна односно додатна настава. По одредени наставни предмети, за материја за која наставникот смета дека не е доволно совладана од некои ученици со потешкотии се организира дополнителна настава Исто и за ученици кои посебно се истакнуваат, преку додатна настава се спремат за учество на натпревари, Наставниците по секој наставен предмет имат изготвено програма за додатна настава по која работат.

Посебна програма за работа со талентирани ученици нема, а за ученици со посебни образовни потреби на ниво на училиште има.

Учениците со посебни образовни потреби се идентификуваат при упис во прво одделение , и се следат во текот на учебната година во соработка со наставникот.

Во учебната 2017/2018 година солиден поединечен успех постигнаа учениците од осмо одделение кои учествуваа на спроведеното квалификационо тестирање од страна на приватното средно училиште Јахија Кемал и на истото шест ученика се квалификуваа за упис во ова училиште со минимална партиципација.

Исто така екипата во мал фудбал ги помина квалификациите без освоено место, а имаше освоено и прво место во тенис ученикот Дамјан Јовановски од деветто одделение.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 2.2. Задржување / осипување на учениците

Ниво при евалуација: многу добро

- Теми:**
- Опфат на ученици
 - Редовност во наставата
 - Осипување на ученици
 - Премин на ученици од едно во друго училиште

Извори на податоци

- -Податоци и извештаи од психолошко / педагошката служба
- податоци од одделенски раководители одделенски дневници
- податоци од административна служба (секретарот), и главна книга
- Програма за работа и Извештај за работа на училиштето
- Списоци на деца од реонот на училиштето
- Известувања МОН и ДПИ

При уписот на учениците во прво одделение се настојува да бидат опфатени сите деца кои законски ги исполнуваат условите за упис во училиште. За таа цел, се користат различни активности (посети на семејства, изработка на рекламен спот, испраќање покани до родителите).

Во однос на редовноста на учениците, училиштето континуирано ги следи изостаноците, ги анализира причините за отсуство од настава и на време превзема конкретни активности доколку е потребна интервенција за подобрување на редовноста на учениците. Училиштето соработува со родителите и редовноста на учениците бележи тренд на подобрување. Просечниот број на неоправдани изостаноци изнесува 0,9 по ученик. За таа цел контактите помеѓу наставници – стручна служба - родители, за причините на изостанување, се чести и навремени.

Осипувањето на ученици е незначително, напротив се бележи тренд на благо зголемување на бројот на учениците кои се запишуваат во 1-во и 5-то одделение.

Бројот на ученици кои од различни причини го напуштаат нашето училиште (промена на адреса , заминување во странство и сл.) е еднаков или помал од бројот на оние кои доаѓаат од друго место или училиште.

Во учебната 2017/2018 година од ПОУ од село Ратае замина еден ученик и тоа Јаковска Александра од четврто одделение поради промена на местото на живеење во Тетово.

Во Учебната 2018/2019 година од ПОУ Жилче заминаа двајца ученици Иван Бартон од седмо одделение и Силвија Стаменкоска од деветто одделение и една ученичка од ПОУ Туденце - Николина Серафимовска од трето одделение, сите тројца поради промена на место на живеење.

При преминување на учениците од едно во друго училиште се запазува постапката за уредно водење педагошка евиденција и документација и навремено доставување на информации за ученикот и истите ги зема во предвид при натамошна образовна работа со ученикот.

Индикатор 2.3. Повторување на учениците
Ниво при евалуација: многу добро

Теми: • Ученицишто не ја завршуваат годината

Извори на податоци

- Увид во педагошка евиденција и документација
- Записник од наставнички совет

Во нашето училиште нема ученици кои не ја завршиле учебната 2016/2017 година.
Во нашето училиште нема ученици кои не ја завршиле учебната 2017/2018 година.
Во нашето училиште нема ученици кои не ја завршиле учебната 2018/2019 година.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 3. Учење и настава Ниво при евалуација: многу добро

бр.	Индикатори за квалитет	Т е м и:
3.1	Планирање на наставниците	<ul style="list-style-type: none">• Индивидуални планирања на наставниците• Поддршка и следење на планирањата на наставниците• Размена на искуства и информации при планирањето• Распоред на часови
3.2	Наставен процес	<ul style="list-style-type: none">• Наставни форми и методи• Избор на задачи, активности и ресурси• Интеракција меѓу наставниците и учениците• Приод на наставникот кон учениците• Следење на наставниот процес
3.3	Искуства на учениците од учење	<ul style="list-style-type: none">• Средина за учење• Атмосфера за учење• Поттикнување на учениците за преземање одговорност• Интеракција на учениците меѓу себе и со возрастните во училиштето
3.4	Задоволување на потребите на учениците	<ul style="list-style-type: none">• Идентификување на образовните потреби на учениците• Почитување на различните потреби на учениците во наставата
3.5	Оценувањето како дел од наставата	<ul style="list-style-type: none">• Методи и форми за оценување• Користење на информациите од оценувањето во наставата
3.6	Известување за напредокот на учениците	<ul style="list-style-type: none">• Известување на родителите за напредокот на учениците

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 3.1. Планирања на наставниците

Ниво при евалуација: многу добро

- Теми:
- Индивидуални планирања на наставниците
 - Поддршка и следење на планирањата на наставниците
 - Размена на искуства и информации
 - Распоред на часови

Извори на податоци

- Годишни, тематски планирања и дневна подготовка;
- Разговор со директор, педагог, наставници;
- Записници од состаноците на стручните активи;

Сите наставници имаат изготвени Глобални годишни и Тематски процесно-развојни планирања и на почетокот од учебната година, поточно до 15 септември секоја учебна година ги доставуваат до стручната служба, која ги проверува и ги доставува до директорот на училиштео.

Најмалку два пати во едно полугодие се следат планирањата на наставниците од страна на стручната служба.

Најголем дел од наставниците редовно пишуваат дневни подготовки за час. Планирањата на наставниците ги содржат сите неопходни елементи за успешна организација и реализација на часот. Јасно се утврдени целите на наставата, очекуваните исходи од учењето, како и наставните методи и форми на работа. Исто така, во планирањата се вклучени и различни методи на оценување и нагласени се и инструменти преку кои се спроведува оценувањето. Информациите добиени од оценувањето наставниот кадар ги користи за да ги идентификува потребите на учениците и да ги планира следните чекори во учењето.

Наставниците планираат активности во рамките на стручните активи и самостојно и разменуваат искуства и идеи за планирањето преку примена на ИКТ, консултирање со колеги од други стручни активи и друго.

Распоредот на часови го прави одговорниот наставник од училиштето во консултација со стручната служба и наставниците

Индикатор 3.2. Наставен процес

Ниво при евалуација: добро

- Теми:
- Наставни форми и методи
 - Избор на задачи, активности и ресурси
 - Интеракција помеѓу наставниците и учениците
 - Приодот на наставникот кон учениците
 - Следење на наставниот процес

Извори на податоците

- Инструмент за следење на планирањата и подготовката на наставниот час;
- Инструмент за следење на изведбата на наставниот час;
- Инструмент за следење на водењето и текот на наставниот час;
- Увид на час;
- Годишни, тематски, дневни планирања;
- Годишна програма за работа на директор и педагог;
- Интервјуа со наставници и ученици;
- Сертификација на наставници;

Наставниците користат разновидни наставни методи и форми на работа кои се соодветни на потребите на учениците и нивните стилови на учење. Користат добро испланирани методи за да работат со учениците индивидуално, во групи или со цела паралелка. На овој начин, наставниците мошне успешно ги развиваат индивидуалните вештини за учење на секој ученик, како и вештините за соработка и комуникација.

Наставниците ги планираат сите задачи и активности кои треба да се реализираат во училиштето или дома, а истите се прилагодени на потребите на учениците за да ги постигнат предвидените цели на наставата. Повеќето од наставниците користат различни извори и приоди за учење, не ограничувајќи се исклучиво на одобрени учебници и прирачна литература.

Учениците се запознаени со целите на учењето. Во процесот на поучување и учење се користат различни методи на интеракција со учениците, а се со цел да се подобри учењето и да се гради доверба помеѓу наставниците и учениците. Наставниците користат позитивни приоди да ги поттикнат и мотивираат учениците активно да земаат учество во наставниот процес (преку пофалби, разговори). Во зависност од наставниот материјал и типот на час учењето е помалку или повеќе активно и динамично.

Наставниците се однесуваат со учениците на начин кој промовира взаемно почитување, помош, соработка и разбирање без оглед на нивниот пол, социјалното потекло и етничката и религиска припадност.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 3.3. Искуства на учениците од учењето

Ниво при евалуација: многу добро

- Теми:
- Средина за учење
 - Атмосфера за учење
 - Поттикнување на учениците за преземање одговорност
 - Интеракција на учениците меѓусебе и со возрасните

Извори на податоците

- Анкета за ученици
- Анкета за родители
- Разговор со ученичката заедница, родителите, наставниците
- Кодекс за однесување

На учениците им се допаѓа средината за учење(истото го потврдуваат и нивните родители), воедно сметаат дека училиниците се во уредна состојба каде исто така можат и тие да учествуваат со своите трудови во нивно разубавување.

Исто така сметаат дека начинот на кој се учи во училиштето е интересен и со охрабрувања од страна на наставниците се повеќе се мотивираат да што поголем број ученици земаат активна улога во самиот час.

Учениците сметаат и дека училиштето, низ организирани форми на поттикнување, мотивирање, остварува солидна соработка меѓу самите ученици без никаква родова поделеност.

Учениците исто така вредно работат и на проекти како во самата настава така и надвор од неа.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 3.4. Задоволување на потребите на учениците

Ниво при евалуација: многу добро

- Теми:
- Идентификување на образовните потреби на учениците
 - Почитување на различните потреби на учениците во наставата

Извори на податоците

- Анкета за ученици
- Анкета за родители
- Разговор со ученичката заедница, наставниците
- Увид во евиденцијата на стручната служба

Наставниот кадар и стручната служба ги препознаваат образовните потреби и пречките во процесот на учење на секој ученик исто така и се идентификуваат систематски. Се превземаат многубројни активности за исполнување на истите и отстранување на пречките.

Без малку сите наставници поминаа неколку обуки за унапредување на образовниот процес и истите користат различни техники на поучување и оценување.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 3.5. Оценувањето како дел од наставата

Ниво при евалуација: многу добро

- Теми:
- Методи и форми на оценување
 - Користење на информациите од оценувањето во наставата

Извори на податоците

- Програма за работа на училиштето;
- Стандарди за оценување;
- Кодекс на оценување;
- Увид во педагошка евиденција и документација;
- Користени инструменти за оценување(тестови на знаење, бодовни листи, чек листи);
- Примери на оценети ученички трудови;
- Анкети со ученици и наставници;
- Евиденција на наставници за остварени средби и соработка со родители;
- Инструмент за следење и вреднување на работата наставникот за оценувањето на постигањата на учениците.

Училиштето ги применува законските прописи што го регулираат оценувањето на учениците. Учениците и родителите се запознаени како со стандардите за оценување така и со кодексот на оценување. По голем дел од предметните наставници посетуваа обука за унапредување на оценувањето на која се запознаа со принципите и стандардите за оценување.

Најголем дел од наставниците користат различни инструменти и методи за оценување при што континуирано го следат и оценуваат напредокот на учениците. (формативно и сумативно) Учениците се вклучуваат во оценувањето преку самооценување и меѓусебно оценување. Оценувањето е праведно, транспарентно и скоро секогаш проследено со дискусија од страна на наставникот и учениците, која пак во голема мера им помага на учениците да ги подберат своите постигања. Наставниците редовно им даваат повратни информации на учениците за нивната работа. Наставниците ги користат информациите добиени од оценувањето за да го евалуираат и подберат планирањето на наставата.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 3.6. Известување за напредокот на учениците

Ниво при евалуација: многу добро

Теми: • Известување на родителите за напредокот на учениците

Извори на податоците

- Интернет портал;
- Електронски дневник;
- Увид во педагошка евиденција и документација;
- Анкети со родители;
- Евиденција на наставници за остварени средби и соработка со родители;
- Писмени извештаи;
- Евидентни листови.

Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно ги применува. Системот вклучува редовно прибирање информации за напредокот и постигањата на учениците и давање транспарентна и конкретна повратна информација на родителите и учениците за оценката, вклучувајќи и детални препораки за подобрување на постигањата за секој ученик посебно. За таа цел се користат формални и неформални средби, групни и индивидуални средби со родителите, кои се добро организирани и на кои јасно се пренесуваат информациите. Родителите добиваат пишани и усмени извештаи и евидентни листови со информации и детали за напредокот на нивното дете по секој наставен предмет, вклучувајќи информации за личниот и социјалниот развој на детето.

Исто така се води и електронска евиденција на постигањата на учениците т.е. водење на електронски дневник. Во функција на транспарентноста, е-дневникот на кој секој родител може лесно да пристапи и да биде информиран како за оценките и редовноста на своето дете така и за актуелните настани во училиштето, писмени работи и други образовни активности.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 4. Поддршка на учениците

Ниво при евалуација:

бр.	Индикатори за квалитет	Т е м и:
4.1	Севкупна грижа	<ul style="list-style-type: none">• Заштита од физички повреди и елементарни непогоди• Превенција од насилство• Заштита од пушење, алкохол и дрога• Квалитет на достапна храна• Поддршка на учениците со телесни пречки во развојот• Грижа за учениците од социјално загрозувани семејства• Хигиена и заштита од болести
4.2	Здравје	<ul style="list-style-type: none">• Грижа за учениците со здравствени проблеми
4.3	Советодавна помош за понатамошно образование на учениците	<ul style="list-style-type: none">• Пружање помош при избор на занимањето/институцијата за понатамошно образование, доусовршување или вработување• Грижа за учениците со емоционални потешкотии
4.4	Следење на напредноста	<ul style="list-style-type: none">• Водење евиденција за индивидуалниот напредок на учениците• Анализа на напредокот на учениците по паралелки

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 4.1. Севкупна грижа за учениците

Ниво при евалуација: многу добро

Теми: • Заштита од физички повреди и елементарни непогоди

Извори на податоците

- Статут на училиштето
- Кодекс на однесување во училиштето
- План за заштита и спасување во училиштето
- Закон за основно образование
- Извештај на стр.служби за изработени работилници
- Извештај на анкета за учениците наставници и родители
- Увид во просториите на училиштето и дворот,
- Педагошка евиденција
- Програма за работа на училиштето
- Програма за работа на стручната служба
- Наставни план и програма
- Увид во внатрешноста на училиштето
- Фотографии од реализирани хуманитарни акции

Училишниот простор е безбеден за изведување на настава и инфраструктурата во училиштето (мебел, скали, подови, прозорите, струјните места, дворот) и не претставуваат потенцијална опасност од повреди на учениците. Училиштето има пропишани мерки и активности за безбедноста на учениците во текот на наставата во училишната зграда и училишниот двор. Училиштето е осветлено со зголемен број на нови светлосни тела и панични светла на прописни места. Исто така спроведува и подготвува превентивни мерки за заштита и спасување. Обележани се хидрантните бази, редовно се сервисирани и проверени ПП апаратите и реконструирана е главната излезна врата, со отварање кон надвор. Учениците од страна на наставниците, редовно се информирани и обучувани за постапките во случај на опасност.

Учениците во текот на реализацијата на практичната настава по предметите Т.О., физика, хемија и ФЗО, практичните вежби и користењето на хемикалии, алати-прибор, инструменти и материјали со кои можат да се повредат, го извршуваат само под надзор на наставник.

Во училиштето постои обучен кадар за давање прва медицинска помош и помош при спасување од опасности и непогоди. Училиштето (не)располага со сопствен санитарен материјал и прирачна аптека.

Училиштето ги користи сите позитивни законски прописи за санкционирање на сите облици на однесување кои се сметаат за психичко, физичко и сексуално насилство и во случај на поднесување на поплаки училиштето настапува навремено и непристрасно. Според пишан документ, во училиштето се забранети сите видови на психичко и физичко насилство и казнување на учениците, како помеѓу нив самите, така и од страна на возрасните. Училиштето има донесено Кодекс на однесување на учениците, наставниците и родителите, кој се презентира на учениците, родителите и наставниците секоја учебна година. Стручната служба во училиштето реализира работилници со учениците и наставниците на тема: „Другарство”, „Моето одделение” и др. во кои се третираат термините и појави на другарство, хуманост, пријателство во правец на превенција од меѓусебно

насилство, омраза и други видови нетрпеливост.

Училиштето има политика за забрана на пушење, консумирање на алкохол и дистрибуција и консумирање на наркотични супстанции. Во соработка со локалната заедница училиштето зема активно учество заради координирање и справување со предходно кажаното.

Училиштето преку стручната служба спроведува анкета за учениците и родителите на која тие се изјаснуваат за климата во училиштето по однос на евентуални случаи на насилство. Училиштето-стручната служба, преку одделенските раководители перманентно прима податоци за показателите на евентуална нарушена семејна клима во семејствата на учениците, која се манифестира преку голем број на одсуства од настава, нарушено поведение и успех на учениците, манифестација на пушење, користење алкохол и дроги.

Во училиштето нема организирано достава на храна и истото не располага со кујна и менза за учениците. Надвор од училишниот двор постојат неколку продавници и сендвичари кои по сознание на училиштето подлежат на редовни контроли од страна на санитарната инспекција за проверка и утврдување на квалитетот на храната. Преку зацртаните планови и програми во училиштето се води кампања за здрава исхрана, а напоредно со тоа и причините и последиците од неводењето на здрав живот и користење на здрава и свежа храна (овошје и зеленчук).

Училиштето оваа година реализира прашалник до родителите за увид во социјалната структура на семејствата на учениците. Генерално, училиштето има проблем со големиот број на социјално загрозувани ученици, се издаваат и поголем број на потврди за детски додаток. која загрозуваност се манифестира и со намалување на успехот на учениците.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 4. 2. Здравје

Ниво при евалуација: многу добро

- Хигиена и заштита од болести

Теми: • Грижа за учениците со здравствени проблеми

Извори на податоците

- Потврда од ХЕСО за извршена ДДД
- Укажување до учениците, родителите и наставниците во случај на свински грип
- Фактури за набавка на средства за хигиена и дезинфекција
- Потврда за извршени санитарни прегледи на вработените
- Санитарни книшки
- Правилник за систематизација и организација на работата и работните места
- Годишна програма за работа на училиштето
- Куќен ред
- Записници од надлежни органи за контрола на хигиената
- Увид во училишниот простор
- Анкети со родители, наставници и ученици

Хигиената во училиштето е на високо ниво. Тоалетите за наставниците и учениците се чисти во секое време од денот. Ходниците, скалите подот во училниците и останатиот простор се чистат два пати во денот. Мебелот се чисти два пати во неделата а прозорците вратите и другиот инвентар се чистат по еднаш во секое полугодие. Дворот во училиштето е чист од секакви отпадоци, земјаните површини се позеленети и редовно се одржуваат. Во дворот на училиштето и во секоја училница има корпи за отпадоци.

Училиштето во почетокот на учебната година реализира дезинфекција, дератизација и дезинсекција (ДДД) на сите простории во училиштето и подрачните училишта. По потреба, во случаеви на епидемии од грип, истото може да се изврши и по повеќе од два пати (како што беше појавата на свински грип оваа учебна година). При појава на епидемија училиштето донесува укажување до родителите и наставниците за посебен режим на однесување како во училиштето, така и дома во контекст на симптомите, пренесувањето на болеста, превентивата и во однос на посетата на наставата. Стручната служба во ваков случај секој ден ги посетува одделенијата за проверка на евентуално болни и отсутни поради болест.

ПОУ во с. Прељубиште функционира без хигиеничар во редовен работен однос (опслужуваат хигиеничари од централното училиште) поради што хигиената не е на доволно ниво во 2017/2108 година. Во 2018/2019 година има хигиеничар во редовен работен однос во ПОУ Прељубиште.

Училиштето издвојува парични средства за набавка на средства за чистење, дезинфекција и лична хигиена. Вработените во училиштето еднаш годишно вршат санитарен преглед. Учениците еднаш годишно посетуваат систематски и стоматолошки преглед и ги примаат сите редовни вакцини.

Училиштето води грижа за учениците кои поради посериозни повреди или хронично заболување отсутнуваат од редовната настава применувајќи ги позитивните законски прописи:

- редовна посета на стоматолог,
- редовни систематски прегледи
- редовно примање на потребните вакцини

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 4.3. Советодавна помош за понатамошно образование на учениците Ниво при евалуација: многу добро

- Давање помош при избор на училиште за понатамошно образование
- Грижа за учениците со емоционални потешкотии

Теми:

Извори на податоците

- Флаери од средните училишта
- Фотографии од посетите/презентациите на средните училишта
- Наставна програма по информатика, македонски јазик
- Педагошка евиденција
- Програма за работа на стручната служба
- Записници од родителски средби

Училиштето води грижа за избор на понатамошното образование на учениците. Во соработка со локалните средни училишта, училиштето во своите простории овозможува, посети и презентации од страна на средните училишта, дистрибуција на флаери до учениците и родителите, пуштање на ЦД материјал за условите кои ги нудат средните училишта и т.н.

Во текот на реализацијата на наставата учениците се оспособуваат за пишување на сопствена кратка биографија (CV), како во пишана, така и во електронска форма. Во текот на наставата учениците пишуваат текстови и есеи за нивното идно занимање т.е. образование. На одделенските часови одделенските раководители ги поттикнуваат учениците за размислување за понатамошното задолжително средно образование. Исто така на родителските средби во разговор со родителите се дискутира на темата средно образование и за неговата задолжителност. Стручната служба на училиштето редовно ги информира учениците за термините и условите за запишување во средно образование.

За работата со учениците со евентуални емоционални потешкотии кои се манифестираат преку намалување на успехот, нередовност во наставата, намалување на поведението и т.н се работи индивидуално, се разговара со родителите, се запознаваат и усмеруваат класните раководители и останатите наставници, се реализираат домашни посети по потреба, како и во некои случаеви, на дискретен начин во однесувањето кон нив се усмеруваат и останатите ученици.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 4.4. Следење на напредокот

Ниво при евалуација: многу добро

- Теми:
- Водење евиденција за индивидуалниот напредок на учениците
 - Анализа на напредокот на учениците по паралелки

Извори на податоците

- Годишна програма за работа на училиштето
- Ученички досиеа
- Програма за работа на стручната служба
- Педагошка евиденција
- Извештаи од работата на стручните активи
- Наставнички портфолија
- Стандарди за оценување на учениците
- Анкета со наставници

Освен водење на задолжителна педагошка евиденција, некои од наставниците за учениците водат ученичко досие во кои се чуваат сите изработки, творби, задачи и тестови кои ученикот ги изработил за период на тромесечијата, полугодијата и за време на целата учебна година. Овие досиеа имаат улога во оценувањето на ученикот (формативното и сумативно оценување).

Училиштето континуирано го следи напредокот на учениците по паралелки и по одделенија во однос на успехот, редовноста и поведението на учениците. Сите одделенски раководители изготвуваат тримесечни, полугодишни и годишни извештаи за постигањето на паралелката. Со тие податоци учениците редовно се запознаваат на одделенските часови и родителите на родителските средби. Стручната служба редовно изготвува тромесечни, полугодишни и годишни извештаи за напредокот на учениците по паралелки и одделенија, според податоците добиени од одделенските раководители. Се организираат Наставнички совети за анализа на постигањата на учениците по паралелки и стручни активи на наставници по одделенија. Од оваа учебна година наставниците во своите наставнички портфолија прават рефлексивна на процесот на оценување на учениците, почитувајќи ги критериумите и стандардите на оценување.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 5. Училишна клима

Ниво при евалуација: многу добро

Број	Индикатор за квалитет	Теми
5.1.	Училишна клима и односи во училиштето	<ul style="list-style-type: none">• Углед/имиџ на училиштето• Кодекс на однесување• Училишна клима• Поведение и дисциплина во училиштето• Партиципација на учениците во решавањето проблеми и донесувањето одлуки
5.2.	Промовирање на постигањата	<ul style="list-style-type: none">• Промовирање на личните постигања на учениците• Промовирање на постигањата во име на училиштето
5.3.	Еднаквост и правичност	<ul style="list-style-type: none">• Познавање на правата на децата• Еднаков и правичен третман на сите ученици• Прифаќање и промовирање на мултикултуризмот
5.4.	Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница	<ul style="list-style-type: none">• Соработка на училиштето со родителите• Соработка со локалната заедница• Соработка со деловната заедница и невладиниот сектор

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 5.1. Училишна клима и односи во училиштето

Ниво при евалуација: многу добро

Теми:

- Углед / имиц на училиштето
- Кодекс на однесување

Извори на податоци

- Кодекс на однесување,
- интервју со наставници, родители и ученици
- педагошка евиденција за изречените педагошки мерки,
- Статут на училиштето,
- Правилник за оценувањето, напредувањето, полагањето на испити, видови на пофалби, награди и педагошки мерки за учениците

Училиштето работи квалитетно, учениците постигнуваат успех во различни области. Училиштето се грижи за здравјето и безбедноста на учениците, ја негува родовата сензитивност, ја подржува инклузивноста и ја зајакнува партиципацијата на учениците, родителите и заедницата во училишниот живот.

Училиштето има кодекс на однесување со поставени принципи и правила на однесување на сите структури во училиштето (раководен кадар, наставници, стручна служба, технички персонал, ученици и родители и реагира редовно во случај на прекршување на принципите и правилата вградени во овој кодекс. Училиштето има правила и процедури за справување во случај на прекршување на правилата и процедурите на однесување пропишано до кодексот на однесувањето. Во училиштето постои професионална соработка помеѓу вработените што се изразува со тимска работа која придонесува за постоење на добра атмосфера во училиштето која се пренесува на родителите и посетителите на училиштето. Сите ученици се чувствуваат прифатени во училиштето. Дисциплината на учениците е одлична, постои работна атмосфера за време на наставата и воннаставните активности, вработените се грижат за безбедноста на учениците за време на одморите, приемот на учениците и нивното заминување од училиште. Училиштето соодветно го применува правилникот за изрекување на педагошки мерки и води политика на навремено справување со евентуално несоодветно однесување на учениците и затоа не бележи тренд на исклучување на ученици од училиштето. Учениците преку ученичката заедница се вклучени во донесување на одлуки од нивен интерес.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 5.2. Промовирање на постигањата

Ниво при евалуација: многу добро

36

Теми:

- Промовирање на личните постигања на учениците
- Промовирање на постигањата во име на училиштето

Извори на податоци

- Годишна програма за работа на училиштето
- пофалби, награди, благодарници
- интервју со наставниците, стручни соработници, ученици, родители,
- Медиумско промовирање на постигањата на учениците
- Промовирање на постигањата на учениците на училишниот веб портал
- Соопштување на успехите преку разглас

Училиштето презема активност за да ги промовира постигањата на учениците. Прави план за евалуација, во него се определени критериумите, инструментите, динамиката и носителите на активностите во кој се следи успешноста на реализирање на поставените цели. Успешното оценување на ниво на училиштето е преку посетување на семинари за формативно и сумативно оценување, кои критериуми наставниците ги приложуваат во рамките на нивните годишни планирања. Наставничкиот кадар ја организира доволно средината за учење и очекува солидни постапки, редовност и дисциплина на учениците. Делумно учениците имаат очекувања за повисоки постигнувања во нивното оценување.

Учествувањата и постигањата, успехите во натпреварите на учениците е како резултат на залагањата на наставниот кадар. Училиштето ги наградува учениците кои постигнуваат успех и за наставниците што им помагале, преку кои го промовирале училиштето.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 5.3. Еднаквост и правичност

Ниво при евалуација: многу добро

Теми:

- Познавање на правата на децата
- Еднаков и правичен третман на сите ученици
- Прифаќање и промовирање на мултикултурализмот

Извори на податоци

- Педагошка евиденција, структура на паралелките, промоција за учениците и родителите
- Анкети со ученици, родители и наставници
- Програма за работа на стручната служба

Сите вработени во училиштето ги знаат и почитуваат правата на децата. Училиштето ги поттикнува учениците да ги практикуваат своите права и ги заштитува во случај на нивно нарушување. Училиштето ги запознава и родителите со правата на децата на родителски средби. Наставниците ги користат максимално содржините од наставните програми за да на суптилен начин ги промовираат еднаквоста и правичноста како вредности кон кои треба да се стреми учениците. Реализацијата на овие содржини овозможува наставниците да обрнат поголемо внимание на воспитниот дел од наставата. Стручната служба преку реализација на своите програмски активности придонесува учениците да учат како да ги препознаваат и како да се справуваат со конкретни ситуации поврзани со дискриминација во училишен контекст.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 5.4. Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница Ниво при евалуација: многу добро

Теми:

- Соработка на училиштето со родителите
- Соработка со локалната заедница
- Соработка со деловната заедница и невладиниот сектор

Извори на податоци

- Извештај на работата во училиштето,
- Записници од совет на родители и родителски средби,
- Статутот на училиштето,
- Записници и обуки од состаноци од училишниот одбор
- Фотографии,

Соработка на училиштето со родителите е перманентна, транспарентна и јавна. Секогаш со години наназад родителите се поттикнуваат да се вклучат во образованието на своите деца, и редовно се консултираат при донесување на Годишната програма за работа на училиштето, но и за сите други проблематики кои се од интерес на нивните деца.

Училиштето користи ефективни методи за комуникација со родителите, тие се присутни на родителските средби за разгледување на успехот, редовноста и дисциплината на учениците, проблеми ако постојат во паралелката, за одредени одлуки донесени во текот на школувањето и друго.

Дневниот ред за родителската средба го формулира директорот и одделенскиот раководител по потреба, но е оставена и можноста родителите да го дополнуваат дневниот ред. Тоа прави сите информации да им се достапни на родителите и истите се чувствуваат добродојдени во училиштето.

Училиштето секогаш е отворено за соработка со локалната заедница и активно се вклучува во животот на локалните заедници со учество на сите настани во интерес на заедницата а и работи на заеднички проекти.

Исто така и заедницата ни помага во подобрување на условите за работа, наставните и воннаставните активности. Наставниците по потреба при реализација на наставните цели покануваат и родители за содржини кои се адекватни или на нивната стручност или на полето на нивниот ангажман.

Училиштето соработува и со невладиниот сектор и постојат добри практики во досегашната работа и ги оценуваме како исклучително важни.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 6. Ресурси

Ниво при евалуација: многу добро

бр.	Индикатори за квалитет	Т е м и:
6.1	Сместување и просторен капацитети	<ul style="list-style-type: none">• Просторни услови• Искористеност на просторните капацитети
6.2	Наставни средства и материјали	<ul style="list-style-type: none">• Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала• Училишна библиотека• Потрошен материјал
6.3	Обезбедување на потребниот наставен кадар	<ul style="list-style-type: none">• Број на вработени и соодветност на наставниот кадар• Ефикасност и распоредување на кадарот• Стручната служба како подршка на наставниот кадарот
6.4	Следење на на развојните потреби на наставниот кадар	<ul style="list-style-type: none">• Професионален развој на наставниците
6.5	Финансиско работење во училиштето	<ul style="list-style-type: none">• Постапки со кои се обезбедува почитување на законската регулатива за финансиско работење• Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 6.1. Сместување и просторни капацитети

Ниво при евалуација: делумно задоволува

- Теми:
- Просторни услови
 - Искористеност на просторните капацитети

Извори на податоците

- годишна програма за работа
- план за развој на училиштето
- непосреден увид
- записници од просветна и санитарна инспекција
- распоред на часови
- полугодишен и годишен извештај
- записници од работата на стручните активи
- анкета со наставници, родители и ученици

Училишниот простор ги исполнува условите за изведување на редовна настава. Постојат соодветни просторни услови за реализирање на настава и за работа на наставниот кадар.

Големината на училниците соодветствува со бројот на учениците во паралелките. Од учебната 2016/2017 година пуштена е во употреба нова Спортска сала за нормално реализирање на часовите по физичко и здравствено образование во зимски услови. Заради зголемиот број на часови како и немањето на простории за организирање на воннаставни активности, дополнителна и доддатна настава по некои наставни предмети истите не може да се реализираат. Како причина за тоа е што учениците од двете смени максимално ги исполнуваат училниците поради големиот фонд на часови.

Училиштето континуирано ги подобрува условите за работа и покрај спомнатите недостатоци има јасен план и распоред, максимално ги користи расположливите капацитети за изведување на настава и на воннаставните активности, со што ги задоволува потребите на учениците.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 6.2. Наставни средства и материјали

Ниво при евалуација: добро

Теми: • **Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала**

• **Училишна библиотека**

• **Потрошен материјал**

Извори на податоци

- непосреден увид во документацијата на училиштето за набавување на стручна литература и наставни помагала
- разговор со наставниците, стручната служба и директорот
- увид во библиотечната евиденција
- разговор со библиотекар
- разговор со ученици
- разговор со наставниците
- разговор со техничкиот персонал
- увид во документацијата за планирани и набавени потрошни материјали
- самоеволуација на училиштето и план за развој на училиштето
- разговор со наставниците и непосреден увид во документацијата на училиштето и интерните акти
- полугодишен и годишен извештај, годишна програма

Училиштето делумно располага со стручна литература и наставни средства кои соодветствуваат со современите наставни текови. Училиштето ги утврдува перманентно потребите од наставни средства и помагала, и континуирано ги обновува наставните средства и помагала. Со пуштањето на употреба на компјутерите учењето и настава ќе се збогатат со уште еден извор на знаења. Наставниците и учениците во сите подрачни училишта, како и во централното училиште подолг период од учебните 2017/2018 и 2018/2019 години немаа пристап до интернет.

Училишната библиотека располага со недоволен број литературни и лектирни изданија за потребите на учениците кои во последните неколку години редовно се обновуваат но бројот не е доволен. Евиденцијата во библиотеката се изведува солидно но нема пристап до интернет. Училиштето планира и навремено обезбедува потрошен материјал во потребната количина за непречена реализација на наставните и воннаставните активности, согласно со планот и програмата на училиштето.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 6.3. Обезбедување на потребниот наставен кадар

Ниво при евалуација: многу добро

- Теми:**
- Број на вработени и соодветност на наставниот кадар
 - Ефикасност и распоредување на кадарот
 - Стручната служба како поддршка на наставниот кадар

Извори на податоците

- увид во досиејата на вработените
- увид во правилникот за систематизација
- разговор со директорот и со наставниците
- годишна програма за работа на училиштето
- програма за работа на стручната служба

Училиштето има обезбедено доволен број на наставен кадар за непречено реализирање на воспитно – образовниот процес. Наставниот кадар редовно си ги извршува работните обврски според прописите, а училиштето ја следи редовноста во извршувањето на работните задачи од страна на сите вработени во училиштето. Стручноста на персоналот и квалификациите во најголем дел одговара на работните места согласно нормативот за работа. За предметот иновации нема стручен кадар и истиот го води наставник што има најблиски допирни точки. Наставниците со подолго работно искуство им помагаат на своите помлади колеги за поуспешно реализирање на воспитно – образовниот процес.

Постои соработка и надополнување помеѓу наставниот кадар и административно – техничкиот персонал на училиштето. Наставниот кадар поседува низа квалификации, вештини и искуство стекнати преку разни обуки и семинари. Во училиштето сите вработени солидно си ги извршуваат своите работни задачи и успешно работат како тим во рамките на стручните активи.

Во случај на пократко или подолго отсуство на наставниот кадар училиштето има брза и соодветна замена, со исклучок за замена за наставник по предметот природни науки и хемија каде подолг период немаше соодветна замена.

Училиштето има стручна служба кои им помага на наставниците во следење на напредокот на учениците, справување со проблемите на индивидуално и групно ниво и давање советодавна помош на учениците.

Стручната служба во својата програма за работа планира и спроведува разновидни активности за работа со учениците и наставниците и е отворена за помош и соработка.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 6.4. Следење на развојните потреби на наставниот кадар

Ниво при евалуација: многу добро

- **Професионален развој на наставниците**

Теми:

Извори на податоци

- интерни акти

Училиштето ги идентификува потребите на наставниците за професионален развој и има стратегија за десиминирање на знаењата на кадарот.

- разговор со стручната служба, наставниците и директорот

Училиштето исто така има стратегија за реализација на потребата на наставниот кадар со тоа што во своите редови има многу мастер обучувачи за различни проблематики кои се директно врзани со наставните програми.

Училиштето ја почитува законската регулатива за професионален развој на кадарот, а има и внатрешни механизми за оддавање признанија на кадарот што внесува ефективни иновации во работата.

- листи од спроведени интерни обуки

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 6.5. Финансиско работење на училиштето

Ниво при евалуација: многу добро

Теми:

- Постапки со кои се обезбедува почитување на законската регулатива за финансиско работење
- Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет
Извори на податоци

- увид во финансов план, развоен план и годишна програма за работа на училиштето

Постапките за финансиско работење што ги спроведува училиштето се во согласност со законските акти и норми.

- разговор со :наставниците, директорот и УО

Училишниот одбор е запознаен со финансиските активности на училиштето.

Раководниот кадар редовно го следи наменското трошење на буџетот со цел да добие соодветен квалитет за потрошените финансиски средства.

- записници и одлуки од УО

Одговорните лица редовно дискутираат за информациите поврзани со ресурсите и преку одлуките што ги носат обезбедуваат економичност, ефикасност и правичност во распределувањето на финансиските средства.

- склучени договори, тендери за јавни набавки и понуди

Буџетските приоритети се тесно поврзани отсликувајќи ги приоритетите и образовните цели на училиштето. Буџетот е распределен и се користи наменски за креативни и развојни цели кои се фокусирани за подобрување на квалитетот на наставата, учењето и училиштето во целина.

- записници од ревизија

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Подрачје 7.Управување, раководење и креирање политика Ниво при евалуација:многу добро

<i>Бр.</i>	<i>Индикатор за квалитет</i>	<i>Теми</i>
7.1	Управување и раководење со училиштето	<ul style="list-style-type: none">• Управување со училиштето• Раководење со училиштето
7.2	Цели и креирање на училиштата	<ul style="list-style-type: none">• Јасност и соодветност на целите• Процедури за креирање на училишната политика
7.3	Развојно планирање	<ul style="list-style-type: none">• Цели на развојното планирање• Професионален развој/стручно усовршување на кадарот• Инфраструктура

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 7.1.Управување и раководење со училиштето

Ниво при евалуација: многу добро

<i>Теми:</i>	<ul style="list-style-type: none">• <i>Управување со училиштето</i>• <i>Раководење со училиштето</i>
Извори и податоци -Статут на училиштето -Годишна програма за работа на училиштето -Записничка книга од состаноци на Училишен Одбор -Закон за основно образование -Интервју со претседател на Училишен Одбор -Записничка книга од наставнички совет -Одлуки и извештаи од Училишен одбор -Програма за работа на директорот -Анкета со наставници, ученици и родители	<p>Училишниот одбор е конституиран согласно законската регулатива и Статутот на училиштето и истиот го сочинуваат 9 членови и тоа: 2 претставници од локалната самоуправа, 3 претставници од родителите односно старателите на учениците, 3 претставника од наставниците,1 претставник од Министерството. Надлежностите за управување се јасно дефинирани во одредбите од Законот за основно образование и Статутот на училиштето Истите се почитуваат и се извршуваат во нашето училиште.</p> <p>Состаноците на Училишниот Одбор се одржуваат секогаш со мнозинство од членовите. Ако нема кворум состанокот се одложува.</p> <p>За одлуките донесени на Училишен Одбор, вработените и сите заинтересирани субјекти се информираат. За некои одлуки од Училишниот Одбор се расправа и на наставнички совет.</p> <p>Училишниот Одбор активно соработува со просветниот инспекторат (општински и републички), Биро за развој на образование и со комисијата за образование при советот на општинската комисија.</p> <p>Раководниот орган успешно ги согледува, ги координира и ги обединува сите гледишта и потреби на сите вклучени страни во животот на училиштето. Раководниот орган постојано ја поттикнува, развива и следи тимската работа. Донесува праведни и одговорни одлуки и има професионален однос кон работата која се заснова на најнови вештини и има способност ефективно да делегира надлежности, да комуницира со учениците, вработените и родителите. Иницира и успешно спроведува промени во работењето на училиштето и во центарот на своето работење ги става постигнувањата на учениците и постојано подобрување на имиџот на училиштето. Успешно и продуктивно остварува партнерства со локалната заедница , невладиниот сектор како и други институции кои се поврзани со делокругот на работа на училиштето.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 7.2.Цели и креирање на училишната политика Ниво при евалуација:многу добро

<i>Теми:</i>	<ul style="list-style-type: none">• <i>Јасност и соодветност на целите</i>
Извори и податоци - Записници од Училишниот Одбор - Развоен план на училиштето - Годишната програма за работа на училиштето - Интервју со Директорот - Записници од наставнички совет - Записници од совет на родители - Записници од дневници за работа - Записничка книга на Училишен одбор - Анкета со наставници, ученици и родители	<ul style="list-style-type: none">• Процедури за креирање на училишната програма <p>Целите на училиштето се во согласност со целите на државната и локалната образовна политика. Истите се јасни и се насочени кон подобрување на квалитетот на наставата и подобрувања на постигањата на учениците. Вработените родителите и учениците активно учествуваат во креирањето на целите, начелата и вредностите на училиштето и училиштето ги запознава со нивното остварување и подобрување, но исто така и ги мобилизира да работат на остварување на целите, земајќи ги секогаш во предвид мислењата на родителите и учениците.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 7.3.Развој и планирање Ниво при евалуација:многу добро

Теми:	<ul style="list-style-type: none">• <i>Познавање на правата на децата</i>• Еднаков и правичен третман на сите ученици• Прифаќање и промовирање на мултикултура лизмот
Извори и податоци <ul style="list-style-type: none">- Годишна програма за работа на училиштето- План за евалуација- Анкети со ученици- Интервју со директор- Интервју со родители- Интервју со совет на родители- Интервју со ученици- Интервју со наставници- Финансов план на училиштето- Годишен план за јавни набавки	<p>Во интерес на реализирање на поставените цели во учебната 2016-2017 / 2017-2018 / 2018-2019се определени задачите, активностите и одговорните лица и временската рамка за нивна реализација.</p> <p>Во планот за евалуација се определени критериумите, инструментите, динамиката и носителите на активности со кој ќе се следи успешноста на реализирање на поставените цели.</p> <p>Училиштето преку редовно одржување на состаноци со совети на родители, родителски средби и наставнички совет ги запознава сите заинтересирани субјекти за реализација на поставените цели земајќи ги притоа во предвид нивните предлози и ставови.</p> <p>Училиштето континуирано обезбедува средства за обука на наставниот и не наставниот кадар.</p> <p>Училиштето континуирано ги следи потребите од материјално-технички средства и редовно обезбедува материјални средства.</p> <p>За секоја учебна година согласно финасовиот план се подобрува инфраструктурата во училиштето. Училиштето освен соработката со локалната самоуправа соработува и со МОН сектор-инвестиции. Во подрачја на промени и приоритети се вклучени потребите на училиштето во однос на: училишниот субјект, усовршување на наставата и наставниците(техники на предавања, начини на планирање, критериуми за оценување, јавност во оценување, изведување на додатна и дополнителна настава), посебно внимание на тимското работење во функција на развивање на човечкиот потенцијал и изработка на проекти со кои училиштето би конкурирало за грантови, го подига интезитетот и нивото на соработка:со родители, невладини и бизнис сектор.</p> <p>Перманентно следење на работата на наставниот и ненаставниот дел од вработените и анализирајќи ги нивните успеси со споредбените показатели.</p> <p>Раководниот орган перманентно ги следи сите законски промени во доменот на образованието и</p>

ги почитува сите укажувања од Просветниот инспекторат од Бирото за развој и секторот за основно образование при МОН.

Се реализира и перманентна едукација од УСАИД.

После секоја учебна година следи анализа на резултатите на учениците и одредени наставници и со тоа се градат подрачја на приоритети за воспитно-образовна програма на училиштето од каде произлегуваат задачите за следната учебна година.

Заклучок:

Анализа на постигнувањата и успехот на учениците за изминатите три години, односно за учебните 2016/2017, 2017/2018 и 2018/2019:

Според податоците за успехот и направената анализа утврдено е дека глобалниот успех на училиштето за учебната 2016/2017 година изнесувал 4.07. Успехот за 2017/2018 изнесувал 4,01 и за учебната 2018/2019 изнесувал 3,87. Направена е споредба на постигнувањата на учениците и според анализата се забележува незначителен пад на глобалниот успех на учениците. При тоа споредбено падот не е многу голем и средната оценка на успехот од 4 е задржана, сепак во проценти незначително истата е намалена. За да не се забележува и понатамошен тренд на опаѓање и средната оценка ќе биде укажано на наставничките совети и сотаноци во училиштето за идната учебна година да се вложат напори глобалниот успех на учениците да биде во континуиран раст, а не истиот да опаѓа од година во година.

Наставен кадар: Во нашето училиште наставниот кадар е соодветен и според утврдениот норматив, наставниците се информирани за сите детали за нивната работа, како од страна на директорот и стручната служба на училиштето. Исто така и од страна на советниците на семинарите што се одржуваат од страна на бирото за развој на образованието.

Надгледни средства. Нашето училиште располага со надгледни средства потребни за изведување на наставата по сите предмети. При тоа се забележува дека за предметите од делот на природни науки, како што се хемија и физика недостасуваат материјали за изведување на различни експерименти. Исто така компјутерите за наставниците и учениците се застарени и потребно е за истите да се обезбеди сервис за да бидат функционални и целосно употребливи.

Инфраструктура. Според направената анализа целосната инфраструктура во централното како и во подрачните училишта е на задоволително ниво и ги задоволува потребите и стандардите за изведување на квалитетна настава. Истатата континуирано се подобрува во смисла одржување и обнова на постоечките капацитети. Сепак има простор за понатамошно подобрување, како на пример санирање на кровот на централното училиште, недостаток од спортска сала во ПОУ Жилче и некои помали поправки низ подрачните училишта.

Изработиле: Христина Трпчевска, Наташа Кочоска Т. Алифекри М. Линда Ј. Дашурије Р. и Латиф Зулбеари 18.06.2019 год.

